

Information zum Datenschutz für Kund*innen

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten ernst und möchten Sie gerne gemäss Datenschutzgesetz über unsere Datenverarbeitungen wie folgt informieren:

- a) die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen
- b) die Art der personenbezogenen Datenkategorien, die Herkunft der Daten, die Aufbewahrungsdauer sowie einen allfälligen Transfer der Personendaten ins Ausland
- c) die gesetzlichen Grundlagen der Datenweiterleitung
- d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung
- e) Ihre Rechte

a) Die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen

| Bearbeitungszweck | Rechtsgrundlage |
|--|--|
| Austausch von Informationen über eMail | Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG |
| Dienst- und Einsatzplanung | Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG |
| Führung der Buchhaltung | Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG |
| Infoscreen: Information und Orientierung für Besucher, Information Jubiläen, Gratulation | Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG |
| Jahresbericht: Information für Mitglieder, Kunden, Gemeinden, Kanton, Mitarbeiter | Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG |
| Kundenverwaltung | Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG |
| Opan - Anmeldung Spitex | Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG |

b) Beschreibung Datenkategorien und ihre Verarbeitung

| Austausch von Informationen über eMail | | | | |
|--|---|-----------------------------------|---|------------------|
| Datenkategorie | Beschreibung | Aufbewahrungsdauer | Herkunft | Transfer Ausland |
| E-Mailadresse und Kontaktdaten | E-Mailadresse und Kontaktdaten, Schriftverkehr | nach Übernahme ins Kernsystem | direkt erhoben | nein |
| Berichte andere med. Leistungserbringer (bsp. Ärzte, Spitäler) | ärztliche Berichte, Laborberichte, Spitalüberweisung, Rückmeldungen, Therapieverläufe, Verordnung von Behandlungspflege (verschlüsselter eMail-Verkehr) | nach Übernahme ins Kernsystem | direkt erhoben, andere med. Leistungserbringer (bsp. Ärzte, Spitäler) | nein |
| Anfragen | Anfragen zu Spitex Leistungen | nach Kundenaufnahme resp. -absage | direkt erhoben | nein |

| Dienst- und Einsatzplanung | | | | |
|--|--|-----------------------------------|----------------|------------------|
| Datenkategorie | Beschreibung | Aufbewahrungsdauer | Herkunft | Transfer Ausland |
| Kundendaten | Vorname, Nachname, Kontaktdaten, Pflegebedarf, Gesundheitsdaten, Bezugspersonen, | 10 Jahre nach Austritt des Kunden | direkt erhoben | nein |
| Pflegeinformationen für Angehörige, beauftragte Personen | Vitaldaten, Verlaufsbericht, Pflege- und Einsatzplanung | 10 Jahre nach Austritt des Kunden | direkt erhoben | nein |
| Einsatzplanung | Ort, Datum, Leistung | 10 Jahre nach Erstellung | direkt erhoben | nein |

| Führung der Buchhaltung | | | | |
|--|---|--------------------------|----------------|------------------|
| Datenkategorie | Beschreibung | Aufbewahrungsdauer | Herkunft | Transfer Ausland |
| Kontakt Daten Kunden und Lieferanten, Rechnungsdaten | Firmenbezeichnung / Name, Vorname, Adresse, Telefon, Ansprechperson | 10 Jahre nach Erstellung | direkt erhoben | nein |

| Infoscreen: Information und Orientierung für Besucher, Information Jubiläen, Gratulation | | | | |
|--|--------------------------------------|------------------------|----------------|------------------|
| Datenkategorie | Beschreibung | Aufbewahrungsdauer | Herkunft | Transfer Ausland |
| Kund*Innen-Fotos | Kund*Innen-Fotos für die Imagepflege | nach Austritt/Widerruf | direkt erhoben | nein |

| Jahresbericht: Information für Mitglieder, Kunden, Gemeinden, Kanton, Mitarbeiter | | | | |
|---|-----------------|--------------------|----------------|------------------|
| Datenkategorie | Beschreibung | Aufbewahrungsdauer | Herkunft | Transfer Ausland |
| Kundendaten im Jahresbericht | Berichte, Fotos | unbefristet | direkt erhoben | nein |

| Kundenverwaltung | | | | |
|--|---|------------------------|--|------------------|
| Datenkategorie | Beschreibung | Aufbewahrungsdauer | Herkunft | Transfer Ausland |
| Stammdaten Kunden | Vorname, Nachname, Geschlecht, Adresse, Zivilstand, Nationalität, Telefon, eMail, Kontaktdaten der gesetzlichen Vertreter/Angehörige/Hausarzt, Geburtsdatum, Sozialversicherungsnummer, Krankenkassen-Daten | 10 Jahre nach Austritt | direkt erhoben, Dritte Dienstleister, Angehörige | nein |
| Abrechnungsdaten | Leistungsdaten zur Fakturierung gemäss Leistungsauftrag | 10 Jahre nach Austritt | direkt erhoben | nein |
| Vereinbarungen (Einsatzvereinbarungen und AGBs) | Anmeldedokumente, Einsatzvereinbarung, Hausordnung, Datenschutzdokumente | 10 Jahre nach Austritt | direkt erhoben, Dritte Dienstleister, Angehörige | nein |
| Gesundheitsdaten | Details zum Gesundheitszustand, Pflegeprozess, Medikation, Behandlungen/Massnahmen | 10 Jahre nach Austritt | direkt erhoben, Dritte Dienstleister, Angehörige | nein |
| Dokumentation Pflegeprozess | Gesundheitsdaten, Biografie, Abklärung, Pflegeplanung, Verlaufsdokumentation | 10 Jahre nach Austritt | direkt erhoben | nein |
| Pflegebedarf nach Inter-RAI-HC/CMH | Bedarfsabklärung nach Inter-RAI-HC/CMH | 10 Jahre nach Austritt | direkt erhoben | nein |
| Abrechnungsdaten (Rechnungszustellung an Angehörige) | Leistungsdaten zur Fakturierung gemäss Leistungsauftrag | 10 Jahre nach Austritt | direkt erhoben | nein |
| Pflegematerial-Bestellung | Kundenbezogene Materialbestellung bei Apotheken | 10 Jahre nach Austritt | direkt erhoben, Dritte Dienstleister | nein |

| Opan - Anmeldung Spitex | | | | |
|--|---|---|--|------------------|
| Datenkategorie | Beschreibung | Aufbewahrungsdauer | Herkunft | Transfer Ausland |
| Stammdaten Kunden | Vorname, Nachname, Adresse, Telefon, Geburtsdatum, Religion, Zivilstand, Versicherung, Angehörige, Arzt, Zuweiser | wird nach Übernahme ins Kernsystem anonymisiert | direkt erhoben, Gesundheitsinstitutionen, Angehörige | nein |
| Überweisungsrapport und Leistungsauftrag | Assessment, Pflegeplanung, Medikamentenliste, Wunddokumentation, Auftrag zur Abklärung | wird nach Übernahme ins Kernsystem anonymisiert | direkt erhoben, Gesundheitsinstitutionen, Angehörige | nein |

c) Gesetzliche Grundlagen der Datenweiterleitung

| Datenkategorie | Empfänger | Rechtsgrundlage | Zweck |
|--|--|--|---|
| Abrechnungsdaten | Versicherungen | Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG | Leistungsabrechnung |
| Abrechnungsdaten | Medidata - Abrechnungsstelle | Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG | Leistungsabrechnung |
| Abrechnungsdaten | Kanton und Gemeinde | Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG | Leistungsvereinbarung |
| Abrechnungsdaten (Rechnungszustellung an Angehörige) | Angehörige oder beauftragte Personen | Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG | Leistungsabrechnung im Auftrag des Kunden |
| Gesundheitsdaten | Medizinische Leistungserbringer (z. B. Spital, Arzt) sowie Drittinstitutionen (z. B. Spitex, Pflegeheim) | Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG | Medizinische Abklärungen/Behandlungen sowie Überweisung zu anderen Drittinstitutionen |
| Kontakt Daten Kunden und Lieferanten, Rechnungsdaten | Revision | Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG | Revision |
| Kund*Innen-Fotos | Mitarbeitende und Besucher der Institution | Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG | Information |
| Kundendaten im Jahresbericht | Mitglieder, Gemeinden, Kanton, Mitarbeiter, Öffentlichkeit | Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG | Information Empfänger |
| Pflegebedarf nach Inter-RAI-HC/CMH | Arzt, Versicherer | Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG | Leistungsabrechnung gemäss Bedarfsabklärung |
| Pflegebedarf nach Inter-RAI-HC/CMH | HomeCareData | Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG | Datenbasiertes Qualitätsmanagement Spitex Verband CH |
| Pflegeinformationen für Angehörige, beauftragte Personen | Angehörige, Beauftragte *) | Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG | Information für Angehörige, Beauftragte (nur im Auftrag des Kunden) |
| Pflegematerial-Bestellung | Apotheken Sarnen und Engelberg | Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG | Bestellung notwendiges Pflegematerial |
| Vereinbarungen (Einsatzvereinbarungen und AGBs) | gesetzlicher Beistand | Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG | Leistungserfüllung |

d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung

Auf Basis Ihrer personenbezogenen Daten werden von uns keine Entscheidungen getroffen, die ausschliesslich auf der automatisierten Bearbeitung Ihrer Daten beruhen und für Sie mit einer Rechtsfolge verbunden sind oder Sie erheblich beeinträchtigen.

e) Ihre Rechte

Bezüglich Ihrer Daten stehen Ihnen grundsätzlich das Recht auf Auskunft sowie das Recht auf Datenherausgabe und -übertragung zu. Diese Rechte beziehen sich auf Ihre eigenen Daten, nicht jedoch auf Daten Dritter wie beispielsweise Ihnen nahestehender Personen.

Hinweis:

Falls Sie uns Daten von Drittpersonen mitteilen, gehen wir davon aus, dass diese von Ihnen darüber informiert wurden.